

Arlandastad Holding AB är ett ungt och idédrivet bolag som arbetar med fastighets- och konceptutveckling på en av Sveriges mest spännande platser, granne med världen via Arlanda flygplats. Här kontrollerar vi 250 hektar mark och utvecklar med hjälp av samarbete, kreativitet och kompetens platser där kommersiella intressen, myndigheter och forskning kan samverka. Samarbete är ett av våra ledord och tillsammans med Sigtuna kommun och Swedavia bygger vi Sveriges första flygplatsstad, Airport City Stockholm. På 800 hektar skapar vi gemensamt en levande stad närmare världen där vi erbjuder något så unikt som gångavstånd till övriga världen.

Vi söker dig som är eller vill utvecklas till Förvaltare, till Arlandastad Holding AB, för utvecklingen av Airport City Stockholm!

Tjänsten

Vi befinner oss i en stark expansionsfas i ett av Sveriges mest expansiva områden och behöver därför förstärka med en Förvaltare till förvaltningsteamet som består av 3 personer. Du kommer att utgå från kontorets trivsamma lokal i Arlandastad. I rollen kommer du att ha ett nära samarbete och kontakt med andra delar av företaget. Det finns goda utvecklingsmöjligheter för rätt person.

Dina arbetsuppgifter

- Ansvara för att upprätta underhållsplaner.
- Medverka i prognos- och budgetarbete för fastigheternas drift, underhåll och skötsel.
- Ansvara för drift, skötsel, underhåll och reparationer.
- Kontinuerlig och personlig kontakt med våra hyresgäster.
- Ansvara för upprättande och upphandling av serviceavtal.
- Vara representant på plats i tekniska frågor.
- Assistera vid hyresavtal och förhandling.

Kvalifikationer

Vi söker dig som har utbildning från högskola- eller annan relevant utbildning till förvaltare, med inriktning ekonomi, bygg eller fastighet. Det är meriterande om du har något eller några års erfarenhet av arbete inom fastighetsbranschen och fastighetsförvaltning.

Personliga egenskaper

Vi lägger stor vikt vid dina personliga egenskaper. Du är strukturerad och gillar att ha ordning och reda. Du har mycket god prioriterings- och initiativförmåga. Du har lätt för att samarbeta med andra människor men kan samtidigt arbeta självständigt och fatta egna beslut. Du trivs med att arbeta i ett högt tempo och att ha ett stort antal varierande uppgifter. B körkort är ett krav för denna tjänst.

Ansökan

I denna rekrytering samarbetar Arlandastad Holding AB med Sterner & Henriksson AB. För att söka tjänsten, vänligen sänd ditt CV och personliga brev till: marie@sternerhenriksson.se
Alla ansökningar behandlas konfidentiellt och löpande.

Tjänsten kan komma att tillsättas före sista ansökningsdatum som är den 2017-10-31
Har du frågor angående tjänsten är du välkommen att kontakta Rekryteringspecialist Marie Henriksson, 070-699 52 59 eller på marie@sternerhenriksson.se